



**WilroffReitsma**

Haarlemmerstraatweg 111  
1165 MK Halfweg

Satelliet 7  
3824 MT Amersfoort

**Tel:** +31 20 40 77 700  
[www.wilroffreitsma.nl](http://www.wilroffreitsma.nl)

**Kvk:** 34067050  
**BTW:** NL 8035 25 928.B01  
**IBAN:** NL 39 ABNA 0643 248 277

# WilroffReitsma Total Care Module G

## CareCard Support

## 1 Inhoudsopgave

|       |                               |   |
|-------|-------------------------------|---|
| 1     | Inhoudsopgave                 | 2 |
| 2     | Omschrijving                  | 3 |
| 3     | CareCard Support              | 3 |
| 3.1   | WTC Carecard maandelijks      | 3 |
| 3.1.1 | Contract en geldigheidsduur   | 3 |
| 3.1.2 | Conditie Carecard maandelijks | 3 |
| 3.2   | WTC Carecard eenmalig         | 3 |
| 3.2.1 | Contract en geldigheidsduur   | 3 |
| 3.2.2 | Conditie Carecard eenmalig    | 4 |
| 4     | Operationeel beheer           | 4 |
| 5     | Aanvullende informatie        | 4 |
| 5.1   | Aanvraag- en facturatieproces | 4 |

## 2 Omschrijving

WilroffReitsma CareCard Support maakt als module G onderdeel uit WilroffReitsma Total Care (WTC). Voor alle informatie met betrekking tot beheer, ondersteuning en incidentmanagement wordt u verwezen naar de dienstbeschrijving WilroffReitsma Total Care.

## 3 CareCard Support

De CareCard Support is alleen beschikbaar voor organisaties die door middel van een inkooporder vooraf On-site (op locatie) support willen inkopen. De WilroffReitsma Carecard is in twee varianten beschikbaar.

### 3.1 WTC Carecard maandelijks

Maandelijks wordt het vooraf overeengekomen bedrag op de Carecard bijgeschreven. Dit is direct beschikbaar om On-site dienstverlening te kunnen inkopen. Afgenomen diensten worden volgens de standaardtarieven (uurtarieven en voorrijkosten) in mindering gebracht op het saldo. Op het moment dat er diensten worden afgenomen waarbij het saldo niet toereikend is, worden de bijbehorende kosten apart in rekening gebracht. Met name in het begin van het contract dient men hier rekening mee te houden: de opbouw van het tegoed is dan laag.

#### 3.1.1 Contract en geldigheidsduur

U kunt kiezen voor een contractperiode van 12, 24 of 36 maanden. Zodra de einddatum van de contractperiode is bereikt, komt de geldigheid van het resterende saldo op de Carecard te vervallen. Restitutie van het tegoed is niet mogelijk. Meenemen van een restanttegoed is alleen mogelijk als het bestaande contract uiterlijk twee maanden voor einddatum wordt verlengd.

#### 3.1.2 Conditie Carecard maandelijks

Het minimum saldobedrag is € 405,00 per maand. Een hoger maandbedrag is mogelijk en wordt berekend op basis het totaal maandelijks af te nemen uren en voorrijkosten.

### 3.2 WTC Carecard eenmalig

Eenmalig wordt het vooraf overeengekomen bedrag op de Carecard bijgeschreven. Dit is direct beschikbaar om On-site dienstverlening te kunnen inkopen. Afgenomen diensten worden volgens de standaardtarieven (uurtarieven en voorrijkosten) in mindering gebracht op het saldo. Op het moment dat er diensten worden afgenomen waarbij het saldo niet toereikend is, worden de bijbehorende kosten apart in rekening gebracht.

#### 3.2.1 Contract en geldigheidsduur

U kunt kiezen voor een contractperiode van 12, 24 of 36 maanden. Zodra de einddatum van de contractperiode is bereikt komt de geldigheid van het resterende saldo op de Carecard te vervallen. Restitutie van het tegoed is niet mogelijk. Meenemen van een restanttegoed is alleen mogelijk als het bestaande contract uiterlijk twee maanden voor einddatum wordt verlengd.

### 3.2.2 Conditie Carecard eenmalig

Het minimum saldobedrag is:

- € 4.860,00 bij een 12 maanden contract
- € 9.720,00 bij een 24 maanden contract
- €14.580,00 bij een 36 maanden contract

Een hoger eenmalig bedrag is mogelijk en wordt berekend op basis het totaal maandelijks af te nemen uren en voorrijkosten maal het aantal maanden van het contract.

## 4 Operationeel beheer

Bij CareCard beheer is het volgende servicecomponent standaard inbegrepen.

- On-site beheer

Wij spreken vooraf met u de bezoekfrequentie af zodat wij een aantal keer per maand of per jaar op bezoek komen en het noodzakelijke onderhoud voor u uitvoeren. Het bezoek kent een minimale tijdsduur van één dagdeel (4 uren). Voor complexere omgevingen worden de uren vooraf vastgesteld aan de hand van de complexiteit van de omgeving en wordt een ureninschatting gemaakt. Deze ureninschatting kent een uurtarief vermenigvuldigd met de benodigde expertise voor uw specifieke omgeving.

## 5 Aanvullende informatie

### 5.1 Aanvraag- en facturatieproces

Het aanvragen van de CareCard kan plaatsvinden via de Account- of Servicelevelmanager.

Een lijst van mogelijke diensten bij WilroffReitsma kan worden opgevraagd en, indien deze akkoord worden bevonden, omgezet worden in een order. Zodra de diensten zijn ingeschakeld en de bevestiging van de levering is gezonden aan de klant, worden de maandelijkse facturen van de order gegenereerd.

Indien de klant het gebruik van (onderdelen van) de dienst aanpast door een verhoging of verlaging gedurende de afgenomen periode, worden deze wijzigingen in de maandelijkse factuur meegenomen.